



SVEUČILIŠTE / UNIVERZITET "VITEZ"

TRAVNIK

Bosna i Hercegovina, Školska 23 72270 Travnik

Studentska služba: Tel: 030 519 750; Fax: 030 519 759; E-mail: studentska.sluzba@out.edu.ba; **Nastavna služba:** 030 519 755; ; E-mail: nastavna.sluzba@out.edu.ba; **Management:** 030 519 754; E-mail: uprava@out.edu.ba; **Pravna služba:** 030 519 753; E-mail: pravna.sluzba@out.edu.ba; **Finansije:** 030 519 755; E-mail: racunovodstvo@out.edu.ba; **Informaciono-komunikacioni centar:** 030 519 760; E-mail: salim.sabic@unvi.edu.ba; **Biblioteka:** E-mail: biblioteka@out.edu.ba

www.unvi.edu.ba

PRAVILA STUDIRANJA

**ZA TREĆI (III) CIKLUS – DOKTORSKI STUDIJ
PO BOLONJSKOM PROCESU
- I, II i III god. STUDIJA -**

- S A D R Ź A J -

I. OPĆE ODREDBE	3
IV. DUŽINA TRAJANJA DOKTORSKOG STUDIJA	5
V. VRSTE DOKTORSKOG STUDIJA	5
VI. STRUKTURA DOKTORSKOG STUDIJA.....	6
VII. NAČIN REALIZACIJE DOKTORSKOG STUDIJA	7
VIII. POLAGANJE ISPITA I OCJENJIVANJE.....	8
IX. UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ	10
X. PRIJAVA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE, MENTOR I KOMISIJA ZA DOKTORAT.....	12
XI. PROMOCIJA DOKTORA NAUKE	17
XII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	18

Prilog:

1. Procedura postupaka i redosljeda aktivnosti na prijavi i odbrani doktorske disertacije
2. Rokovnik za ispitivanje i ocjenjivanje kao i realizaciju drugih obaveza na doktorskom studiju

Na osnovu Okvirnog Zakona o visokom obrazovanju u BiH i Statuta Sveučilišta/Univerziteta „VITEZ“ Travnik Senat Sveučilišta/Univerziteta na 18. sjednici održanoj dana 25.06.2010. godine donio :

PRAVILA STUDIRANJA
ZA TREĆI (III) CIKLUS – DOKTORSKI STUDIJ PO BOLONJSKOM PROCESU

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Osnovni cilj doktorskog studija jeste da kandidat stekne duboka i specijalistička znanja iz užeg područja u kojem kandidat priprema doktorski rad, te da stekne potrebno znanje korištenja naučnih metoda i istraživačkih tehnika u užem području istraživanja, kako bi se osposobio da kreativno rješava kompleksne probleme iz svoje prakse odnosno kako bi se osposobio za dalji naučno istraživački rad.

Kroz izučavanje obaveznih predmeta studenti doktorskog studija ovladati će suvremenom metodologijom naučnog istraživanja kao i modernim kvantitativnim i kvalitativnim metodama istraživanja.

Kroz izučavanje izbornih predmeta i pisanje seminarskih radova iz oblasti doktorske disertacije, studenti doktorskog studija ovladati će najvišom razinom znanja o tematici određenog užeg naučnog područja.

Član 2.

Doktorat nauka je najviši naučni stepen koji se stiče na Sveučilištu/Univerzitetu „VITEZ“ Travnik (u daljem tekstu Sveučilište/Univerzitet). Doktorska disertacija je rezultat originalnog naučnog rada doktorskog kandidata u odgovarajućoj naučnoj oblasti, a zasniva se na Bolonjskom procesu i Europskom sistemu prenosa bodova – ECTS.

Član 3.

Ovim Pravilima uređuje se organizacija i izvođenje trećeg ciklusa studija, upis na studij trećeg ciklusa, način provođenja ispita i istraživačkog rada, postupak prijave i odbrane doktorske disertacije, postupak promocije doktora nauka, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje doktorskih studija.

- 4 izborna predmeta po 10 ECTS	40 ECTS
- 4 seminarska rada po 5 ECTS	20 ECTS
- objavljen rad u časopisu	10 ECTS
- izbor i prijava doktorske disertacije	10 ECTS
- rad na doktorskoj disertaciji	70 ECTS
- odbrana doktorske disertacije	10 ECTS
UKUPNO	180 ECTS

Bodovanje, visinu ocjene i broj ECTS bodova vrši:

- a) Za dva obavezna predmeta: zaduženi profesori
- b) Za četiri izborna predmeta: Komisija za doktorat
- c) Za četiri seminarska rada: Komisija za doktorat
- d) Za objavljeni rad u časopisu: Komisija za doktorat
- e) Izbor i prijava doktorske disertacije: mentor
- f) Rad na doktorskoj disertaciji: mentor
- g) Odbrana doktorske disertacije: predsjednik Komisije za odbranu

IV. DUŽINA TRAJANJA DOKTORSKOG STUDIJA

Član 10.

Treći ciklus – doktorski studij traje tri godine odnosno šest semestara.

Doktorski studij se organizira nakon završenog drugog ciklusa – magistarskog studija i nakon prikupljenih 300 ECTS bodova (180 ECTS bodova na prvom ciklusu i 120 ECTS bodova na drugom ciklusu).

Član 11.

Student koji je položio sve ispite predviđene za upisani studijski program, odbranio doktorsku disertaciju i ispunio sve ostale obaveze propisane Statutom Sveučilišta/Univerziteta i ovim Pravilima stiže diplomu doktora nauka završenog doktorskog programa za određenu oblast a u skladu sa Pravilnikom o akademskim zvanjima na Sveučilištu/Univerzitetu „VITEZ“ Travnik.

Uz diplomu izdaje se i dodatak diplomi radi detaljnijeg uvida u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate tokom studija.

V. VRSTE DOKTORSKOG STUDIJA

Član 12.

Na Sveučilišta/Univerziteta organiziraju se i realiziraju doktorski studij na slijedećim fakultetima i smjerovima:

1. FAKULTET POSLOVNE EKONOMIJE – TRAVNIK

SMJEROVI:

Poduzetnički menadžment
Menadžment financija, bankarstva i osiguranja
Menadžment javnog sektora i uprave
Marketing menadžment i trgovina
Menadžment turizma i ugostiteljstva
Menadžment računovodstva i revizije
Agromenadžment

2. FAKULTET PRAVNIH NAUKA – TRAVNIKA

SMJEROVI:

Opće pravo
Poslovno pravo

3. FAKULTET POSLOVNE INFORMATIKE – TRAVNIK

SMJEROVI:

Poslovna informatika
Nastavnička informatika
Informacijske tehnologije

VI. STRUKTURA DOKTORSKOG STUDIJA

Član 13.

Struktura doktorskog studija definirana je Nastavnim planom i programom za treći (III) ciklus – doktorski studij po Bolonjskom procesu a koji je u prilogu ovih Pravila studiranja i njihov je sastavni dio.

Član 14.

Studijski program doktorskih studija sadrži opće i posebne uslove koje student mora da zadovolji za sticanje određenog znanja, i to:

1. prikaz predmeta sistematizovanih po:
 - studijskim godinama, semestrima i izbornim stručnim predmetima,
2. prikaz seminarskih radova po semestrima,
3. broj ECTS bodova za svaki predmet i seminarski rad,
4. prikaz organizacije nastave,
5. prikaz doktorske disertacije sa broje ECTS bodova i terminima za početak i završetak njene izrade.

Član 15.

Doktorski studijski program realizira se na slijedeći način:

- u I semestru sluša se i polažu dva obavezna predmeta za sve fakultete i smjerove: „Kvantitativne i kvalitativne metode istraživanja“ i „Metodologija naučnog istraživanja“, pored toga u ovom semestru kandidati trebaju izvršiti izbor i prijaviti temu doktorske disertacije,
- na Fakultetu pravnih nauka studenti slušaju i polažu „Naučnu metodologiju prava“ umjesto predmeta „Kvantitativne i kvalitativne metode istraživanja“
- u II semestru sluša se i polaže jedan izborni predmet kao i piše i brani seminarski rad iz oblasti doktorske disertacije. Nastavlja se rad na doktorskoj disertaciji,
- u III i IV semestru struktura rada i aktivnosti je kao i u II semestru,
- u V semestru se piše i brani seminarski rad iz oblasti doktorske disertacije, objavljuje rad u časopisu, nastavlja se rad na doktorskoj disertaciji i polaže jedan izborni predmet.
- U VI semestru se završava rad na doktorskoj disertaciji i vrši predaja i odbrana doktorske disertacije.

VII. NAČIN REALIZACIJE DOKTORSKOG STUDIJA

Član 16.

Studijska godina organizira se u dva semestra – zimskom i ljetnom a traje tri studijske godine.

Studijski program doktorskog studija realizira se kroz:

- nastavu,
- polaganje ispita,
- istraživački rad,
- pisanje i odbrana seminarskih radova iz oblasti doktorske disertacije,
- izbor i prijava teme doktorske disertacije,
- rad na doktorskoj disertaciji, i
- odbrana doktorske disertacije.

Član 17.

Studijski program doktorskog studija čine u principu izborni predmeti koje bira kandidat uz konsultacije sa mentorom, a odobrava Komisija za doktorat i koji predstavljaju naučno i specijalističko okruženje teme doktorskog studija. Pored četiri izborna predmeta postoje i dva obavezna predmeta, a prema Nastavnom planu i programu.

Član 18.

Nastava se izvodi kao individualna (mentorska).

Individualna (mentorska) nastava izvodi se na principu konsultacija i usmjeravanja studenata na sadržaj predmeta i davanja šireg spiska literature.

Član 19.

Iz spiska predloženih izbornih predmeta student bira i polaže četiri predmeta. Izborni predmeti su predloženi pojedinačno za svaki fakultet i smjer koji je upisan kao doktorski studij. Izborni predmeti moraju biti povezani sa temom doktorske disertacije a oni se polažu kroz izradu pristupnog rada, prezentaciju i usmenu odbranu a u skladu sa članom 24. ovih Pravila.

Član 20.

Student piše, prezentira i brani u toku studija četiri seminarska rada iz oblasti doktorske disertacije i izbornih predmeta. Izbor teme seminarskog rada iz oblasti doktorske disertacije vrši se u skladu sa izbornim predmetom a izbor teme i naziv seminarskog rada vrši se u dogovoru sa mentorom studentu za doktorsku disertaciju i Komisijom za doktorski. Prihvatanje seminarskog rada i ocjenjivanje vrši Komisija za doktorat .

Član 21.

Polaznim istraživanjima vezanim za doktorsku disertaciju student se bavi u cilju pripreme za izradu doktorske disertacije.

Polazna istraživanja i naučno istraživački rad za doktorsku tezu student obavlja pod nadzorom mentora, a rezultati istraživačkog rada objavljuju se u naučnim i stručnim časopisima.

VIII. POLAGANJE ISPITA I OCJENJIVANJE

Član 22.

Uspješnost studenata u savlađivanju pojedinog predmeta kontinuirano se prati tokom nastave i obrade tog predmeta.

Pri utvrđivanju konačne ocjene za pojedini predmet odnosno aktivnost studenta koja se ocjenjuje, ocjenjivač je dužan da vrednuje rezultate ukupnog rada studenta tokom obrade odnosnog predmeta tj. ne samo znanja i vještine koju je student stekao i naučio tokom obrade tog predmeta, već i rezultate studenta postignute u svim oblicima edukativnog i pedagoškog rada, koji su planirani i izvedeni za odnosni predmet uključujući i procjenu aktivnosti i interakcije studenta na seminarima, radionicama, okruglim stolovima te drugim oblicima nastave i pedagoškog rada. Ocjenjivač je Komisija za doktorat u čijem je sastavu i mentor.

Član 23.

Ispitivanje studenta vrši se po više osnova koji se pojedinačno boduju po sistemu skupljanja bodova. Broj skupljenih bodova određuje visinu ocjene.

Član 24.

Prikupljanje bodova za svaki predmet vrši se na slijedeći način:

1. Pristupni rad	0 - 40 bodova
2. Prezentacija	0 - 20 bodova
3. Usmeni	0 - 40 bodova
UKUPNO	0 -100 bodova

Na osnovu prikupljenih bodova utvrđuje se visina ocjene u skladu sa članom 30. ovih Pravila.

Pristupni rad je poseban oblik seminarskog rada sa temom iz sadržaja predmeta. Temu dogovara student sa mentorom i Komisijom za doktorat. Pristupni rad se piše u skladu sa Uputstvom za pisanje seminarskog rada. Pristupni rad boduje se od 0 – 40 bodova.

Prezentacija se odnosi se na prezentaciju pristupnog rada. Prezentacija se pravi, prezentira i brani prema Uputstvu o izradi prezentacija. Prezentaciju ocjenjivači boduju od 0 – 20 bodova.

Usmenu odbranu organizira mentor, slušanja odgovora studenta i postavljanja podpitanja iz ukupnog sadržaja predmeta. Usmeni ispit se boduje od 0 – 40 bodova.

Ispitni rokovi se organizuju u toku trajanja semestra za predmete predviđene Nastavnim planom i programom a u skladu sa „Rokovnikom za ispitivanje i ocjenjivanje, kao i realizaciju drugih obaveza na doktorskom studiju“

Član 25.

Sistem ocjenjivanja se temelji na kontinuiranoj provjeri znanja tokom i po završetku bodovanja. Sa 60 i više bodova dobija se prolazna ocjena.

Dva obavezna predmeta boduje i ocjenjuje profesor koj je zadužen za predmet.

Četiri izborna predmeta i četiri seminarska rada boduje i ocjenjuje Komisija za doktorat.

Član 26.

Seminarski rad se radi u skladu članom 20. ovih Pravila i u skladu sa Uputstvom za pisanje seminarskih radova. Pristupni rad se piše i brani u skladu sa članovima 22. do 25. ovih Pravila.

Član 27.

Student koji nije zadovoljan sa brojem prikupljenih bodova iz člana 24. ima samoinicijativno pravo da poništi jedan ili sve oblike prikupljanja bodova i da radi ponovno (popravni) poništeni dio ispita kako bi dobio veći broj bodova. Poništeni bodovi se ne sabiraju kumulativno.

Student pravo iz prethodnog stava ima mogućnost da koristi dva puta. Poništenje dijela ispita vrši se u roku od 3 dana od dana objavljivanja rezultata.

Član 28.

Studentu su omogućena tri polaganja ispita iz svakog predmeta i to: redovan rok, dopunski rok i opšti septembarski rok.

Student polaže ispit u redovnom roku neposredno po završetku ili u toku semestra.

Dopunski rok se organizuje ne ranije od 30 dana i ne kasnije od 60 dana nakon redovnog ispitnog roka i namjenjen je za studente koji nisu položili ispit u redovnom roku, odnosno za studente koji zbog razloga više sile nisu pristupili polaganju ispita u redovnom roku.

Opšti septembarski rok se organizuje za sve predmete studijske grupe koji su izučavani u školskoj godini i namjenjen je za polaganje zaostalih ispita kako bi se studentima omogućio upis u narednu školsku godinu.

Član 29.

Ukoliko student ne položi ispit iz trećeg puta ima pravo da ispit plaže pred ispitnom komisijom koja broji tri člana, a koju imenuje Rektor Sveučilišta/Univerziteta u dogovoru sa mentorom studenta. Student snosi troškove komisijskog polaganja ispita prema Pravilima o visini naknade za studiranje i cijeni usluga koje se naplaćuju na Sveučilištu/Univerzitetu.

Poslije tri neuspjela ponavljanja istog ispita student taj ispit može da plaže u vanrednom roku uz naknadu troškova prema Pravilima o visini naknade za studiranje i cijeni usluga koje se naplaćuju na Sveučilištu/Univerzitetu.

Student može upisati drugu ili treću godinu doktorskog studija sa najviše jednim nepoloženim izbornim predmetom.

Član 30.

Na osnovu broja prikupljenih bodova nastavnik definiira ocjenu kako slijedi:

ECTS OCJENE	OCJENA	BROJ BODOVA	OPISNA OCJENA
F,FX	5	0 – 59	Nedovoljan, potrebno znatno više rada
E	6	60 – 64	Dovoljan, zadovoljava minimalne kriterije
D	7	65 – 74	Zadovoljavajući, općenito dobar, ali sa značajnim nedostacima
C	8	75 – 84	Dobar, prosječan, s primjetnim greškama
B	9	85 – 94	Vrlo dobar, iznad prosjeka, sa ponekom greškom
A	10	95 – 100	Izvrstan, izuzetan uspjeh sa neznatnim greškama

IX. UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ

Član 31.

Upis na treći ciklus studija – doktorski studij vrši se na osnovu javnog konkursa koji objavljuje Sveučilište/Univerzitet.

Senat Sveučilišta/Univerziteta utvrđuje broj studenata za upis na studijske programe trećeg ciklusa studija koje organizuje Sveučilište/Univerzitet.

Konkurs se objavljuje u dnevnom listu koji izlazi u BiH i na web stranici Sveučilišta/Univerziteta.

Konkurs sadrži broj studenata za upis, uslove upisa, naziv studijskog programa i rokove za upis.

Član 32.

Pravo prijave na konkurs za upis na treći ciklus studija imaju kandidati koji su stekli diplomu akademskog naziva magistra i ostvarili minimalnu prosječnu ocjenu od 8 ili ekvivalentna vrijednost na magistarskom studiju.

Doktorski studij ekonomskih nauka, pravnih nauka i doktorski studij informatike mogu upisati studenti koji su stekli diplomu magistarskog studija, bilo po Bolonjskom procesu ili po starom programu.

Doktorski studij u principu mogu upisati studenti koji su stekli magistarsko zvanje iz te oblasti. Pored studenata iz prethodnog stava doktorski studij mogu upisati i studenti koji imaju zvanje magistra iz druge oblasti, ali prijavljuju interdisciplinarnu temu za svoju doktorsku disertaciju kojaje usko povezana između magistarskog zvanja i buduće doktorske oblasti. U ovim slučajevima odobrenje za upis na doktorski studij donosi akademska komisija koju imenuje dekan fakulteta i koja određuje studentu razliku ispita koje mora položiti a koji su temeljni u oblast sticanja doktorata.

Na Fakultetu poslovne ekonomije studenti koji upišu doktorski studij a nisu stekli titulu magistra ekonomije moraju položiti četiri (4) ispita kao razliku od čega su dva predmeta unaprijed definirana:

1. Mikroekonomija, i
2. Makroekonomija

Ostala dva predmeta definira navedena akademska komisija s tim da predmeti trebaju biti povezani sa oblasti u kojem se stiče doktorat.

Član 33.

Kandidat za upis dužan je podnijeti prijavu i priložiti dokumenta predviđena konkursom.

U slučaju da je broj prijavljenih kandidata veći od broja određenog u konkursu, izbor kandidata koji su stekli pravo za upis vrši se na osnovu rezultata postignutih na drugom ciklusu studija i na osnovu dužine trajanja drugog ciklusa studija, nakon provedenog postupka rangiranja.

Član 34.

Student zaključuje sa Sveučilištem/Univerzitetom ugovor o studiranju, kojim se bliže utvrđuju njihova međusobna prava i obaveze i visina školarine.

Student stiče pravo na upis na višu godinu studija ako je do roka upisa u slijedeću akademsku godinu ispunio obaveze utvrđene studijskim programom te položio predmete koji mu pema bodovnom sistemu utvrđenom studijskim programom omogućuje upis u višu godinu studija.

Student koji u tekućoj godini nije ispunio uvjete iz stava 1. ovog člana može upisati narednu godinu studija ukoliko ostvario najmanje 45 ECTS bodova.

Student koji nije ispunio uvjete iz prethodnog člana ponovo upisuje tekuću godinu studija i plaća troškove školarine.

Sveučilište/Univerzitet može studentu, na njegov zahtjev, odobriti da mu iz opravdanih razloga određeno vrijeme, a najduže godinu dana, miruju prava i obaveze.

Student kome ne miruju prava i obaveze u skladu sa prethodnim stavom i koji ne upiše narednu godinu studija odnosno ne obnovi upis u istu godinu studija izjednačava se sa studentom koji se ispisao iz visokoškolske ustanove

Student koji ponavlja godinu ili nastavlja studij nakon prekida u slučaju izmjene studijskog programa upisuje novi studijski program i razliku predmeta prema novom studijskom programu. Student koji studira bez ponavljanja i bez prekida ima pravo završiti prema upisanom studijskom programu.

Član 35.

Strani državljani imaju pravo upisa na studij trećeg ciklusa pod jednakim uslovima kao državljani Bosne i Hercegovine, uz prethodnu nostrifikaciju diplome ranije završenog ciklusa studija.

X. PRIJAVA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE, MENTOR I KOMISIJA ZA DOKTORAT

Član 36.

Student stiče pravo da prijavi doktorsku tezu na kraju I semestra.

Doktorska teza mora se birati iz naučne oblasti izabranog studijskog programa.

Član 37.

Mentor se određuje iz reda nastavnika uže naučne oblasti doktorske disertacije.

Mentor mora imati objavljene radove u naučnim i stručnim časopisima iz oblasti trećeg ciklusa studija – doktorskog studija.

Član 38.

Zadatak mentora je da pomogne kandidatu u izboru i definiranju teme doktorskog rada i analizi kredibiliteta doktorske teze, u profiliranju plana i programa doktorskog studija, definiranju pedagoških i didaktičkih specifičnosti individualnog doktorskog studija, asistiranju kod organizacije i izvođenja studija, u vezi izbora seminarskih radova, pomoć kod metodološkog profiliranja obrade teme koja je prihvaćena za doktorski rad, pomoć kod definiranja, organizaciji i izvođenju istraživanja koja su predviđena u doktorskom studiju, pomoć kod izbora osnovne i pomoćne literature i u selekcioniranju i pronalaženju ostalih izvora potrebnih za uspješno završavanje rada, koordinacija sa komisijama koje su involvirane u raznim fazama doktorskog studija, revizija doktorskog rada po fazama i revizija završenog rada, priprema kandidata za odbranu rada.

Mentor studenta u doktorskom studiju je profesor angažiran u radu Sveučilišta/Univerziteta a koji posjeduje zvanje vanrednog ili redovnog profesora iz užeg naučnog područja iz kojeg student izrađuje doktorski rad. Mentor može biti i emeritus.

Pored mentora u realizaciji doktorskog studija učestvuje i Komisija za doktorat. U Komisiju za doktorat koju na prijedlog nastavno-naučnog vijeća određuje Senat imenuje se:

- predsjednik Komisije za doktorat iz uže nastavno-naučne oblasti doktorske disertacije,
- mentor, član Komisije iz uže nastavno-naučne oblasti, i
- treći član Komisije koji može biti iz uže ili šire nastavno-naučne oblasti doktorske disertacije.

Predsjednik Komisije za doktorat i mentor moraju imati izbor u nastavno zvanje redovnog ili vanrednog profesora ili emeritusa, dok treći član Komisije, može imati i niži nivo nastavnog zvanja, odnosno izbor u zvanje docenta.

Najmanje jedan član Komisije za doktorat mora biti u radnom odnosu van Sveučilišta/Univerziteta „Vitez“ Travnik.

Nadležnosti Komisije za doktorat su:

- pomaganje mentoru i kandidatu u izradi i realizaciji doktorskog studija
- razmatranje prijave teme doktorske disertacije i pisanje Izvještaja o podobnosti kandidata i pogodnosti teme doktorske disertacije
- davanje suglasnosti pri izboru tema četiri seminarska rada, prihvatanje seminarskog rada i odbrana (član 20.) sa ocjenjivanjem
- polaganje ispita putem izrade, prezentacije i odbrane pristupnog rada (član 22. do 26.)
- bodovanje i ocjenjivanje četiri izborna predmeta.

Član 39.

Prijava teme doktorske disertacije sadrži:

- a) Curriculum Vitae
- b) Naslov teme doktorske disertacije
- c) Obrazloženje naslova teme
- d) Radna struktura doktorske disertacije
- e) Problem, predmet i objekt istraživanja
- f) Temeljna hipoteza i pomoćne hipoteze
- g) Kratak prikaz sadržaja pojedinih poglavlja
- h) Svrha i ciljevi istraživanja
- i) Ocjena dosadašnjih istraživanja
- j) Naučne metode
- k) Očekivani naučni doprinosi i rezultati istraživanja
- l) Primjena rezultata istraživanja
- m) Gantogram aktivnosti izrade doktorske teze
- n) Literatura
- o) Izjava o prijavi teme doktorske disertacije

Član 40.

Na temu doktorske disertacije i najavu potencijalnog mentora prehodnu suglasnost daje dekan i rektor.

Član 41.

Na osnovu podnesene prijave Nastavno-naučno vijeće fakulteta, s na prijedlog dekana i rektora predlaže sastav Komisije za doktorat.

Komisija iz stava 1. ovog člana ima, po pravilu, predsjednika i dva člana. Jedan od članova komisije je i mentor.

Član 42.

Komisija za doktorat podnosi Izvještaj koji sadrži ocjenu podobnosti kandidata i pogodnosti teme doktorske disertacije u roku od 30 dana. Prije pisanja Izvještaja kandidat je dužan pred Komisijom za doktorat prezentirati i odbraniti svoju prijavu teme.

Komisija za doktorat u Izvještaju o ocjeni podobnosti kandidata i pogodnosti teme doktorske disertacije daje koncizno i naučno utemeljeno mišljenje o svim elementima koji su navedeni u prijavi teme doktorske disertacije uz poseban zaključak ili prijedlog da je (ili nije):

- a) Kandidat podoban za izradu navedene doktorske disertacije, i
- b) Tema je podobna za obradu kroz doktorsku disertaciju.

Nakon razmatranja izvještaja Nastavno-naučno vijeće dostavlja u roku od 30 dana izvještaj Komisije i svoje mišljenje Senatu Univerziteta na suglasnost.

Senat Sveučilišta/Univerzitet daje suglasnost na prijedloge Nastavno-naučnog vijeća:

- a) Prijava teme doktorske disertacije
- b) Prijedlog kandidata za mentora
- c) Sastav Komisije za doktorat
- d) Izvještaj Komisije za doktorat o podobnosti kandidata i pogodnosti teme doktorske disertacije
- e) Mišljenje Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije

Član 43.

Na osnovu pozitivne odluke Senata Sveučilišta/Univerziteta o prihvatanju podobnosti doktorske teze i kandidata, student stiče pravo da upiše II semestar i nastavi rad na naučnom i stručnom usavršavanju.

Član 44.

Student stiče pravo da preda doktorsku disertaciju Senatu Sveučilišta/Univerziteta u toku VI semestra. Prije predaje doktorske disertacije mentor je dužan da pregleda i izvrši reviziju dokorskog rada, i na konačni verziju doktorske disertacije daje suglasnost da može ići u daljnju proceduru.

Prilikom predaje doktorske disertacije student treba da, kao autor, ima objavljen ili prihvaćen rad u renomiranom časopisu sa rezultatima iz teze.

Ukoliko student ne ispuni uslov iz stava 2. ovog člana neophodno je da podnese posebno obrazloženje o ekvivalentnosti objavljenih i prihvaćenih radova u domaćim časopisima, odnosno na konferencijama sa recenziranim radovima, što Senat Sveučilišta/Univerziteta verifikuje.

Član 45.

Doktorska disertacija treba da bude korektno jezički, stilski i tehnički oblikovana u skladu sa savremenim postupcima, tehnikom i tehnologijom izrade publikacija u oblasti naučnog i stručnog rada.

Pravila o tehničkom izgledu i obradi dokorskog rada donosi Rektor Sveučilišta/Univerziteta.

Član 46.

Doktorska disertacija dostavlja se u deset primjeraka i u elektronskoj verziji.

Član 47.

Nakon prijema doktorske disertacije Nastavno-naučno vijeće uz prehodno mišljenje Vijeća katedre utvrđuje da li su ispunjeni uslovi i predlaže Senatu Sveučilišta/Univerziteta komisiju za ocjenu doktorske disertacije.

Komisija iz stava 1. ovog člana ima najmanje tri člana, od kojih najmanje jedan nije u radnom odnosu na Sveučilištu/Univerzitetu. Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija od kojih najmanje dva člana moraju biti doktori nauka iz uže naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija, a jedan član može biti iz šire naučne oblasti.

Predsjednik Komisije za ocjenu doktorske disertacije mora biti iz uže naučno-nastavne oblasti i imati izbor u zvanje redovnog ili vanrednog profesora ili emeritusa, s tim da treći član može imati i niži nivo naučno-nastavnog zvanja, odnosno izbor u zvanje docenta. Drugi član Komisije je po pravilu mentor.

Članovi Komisije za doktorat ne mogu biti članovi Komisije za ocjenu doktorske disertacije izuzev mentora.

Komisija je dužna da podnese izvještaj koji sadrži ocjenu doktorske disertacije, u roku od 30 dana od imenovanja komisije.

Nakon razmatranja izvještaja Vijeće za postdiplomske i doktorske studije i Nastavno-naučno vijeće u roku od 30 dana dostavlja izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije i svoje mišljenje Senatu Sveučilišta/Univerziteta na suglasnost.

Član. 48

Po prijemu izvještaja komisije iz člana 47 ovih Pravila, dekan fakulteta omogućuje da se izvještaj Komisije i doktorska disertacija stavljaju na uvid javnosti.

Član. 49

Ukoliko Senat Sveučilišta/Univerziteta ili Nastavno-naučno vijeće vrati disertaciju na dopunu, odnosno izmjenu, a kandidat u roku od šest mjeseci od dana prijema obavještenja o takvoj odluci ne postupi po primjedbama i sugestijama, smatra se da je odustao od daljeg rada na disertaciji.

Odbijenu doktorsku disertaciju kandidat ne može ponovo prijaviti.

Član 50

Donošenjem odluke o prihvatanju doktorske disertacije, Senat Sveučilišta/Univerziteta na prijedlog Nastavno-naučnog vijeća imenuje Komisiju za odbrane doktorske disertacije i utvrđuje mjesto, dan i čas odbrane disertacije. Odbrana se organizuje najranije 30 dana od dana imenovanja komisije. Komisija za odbranu doktorske disertacije može biti ista kao i Komisija za ocjenu doktorske disertacije.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana, od kojih najmanje jedan nije u radnom odnosu na Sveučilištu/Univerzitetu. Članovi Komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija.

Senat Sveučilišta/Univerziteta obavještava javnost preko oglasne table Sveučilišta/Univerziteta i saopštenjem u medijima o odbrani doktorske disertacije.

Obavještenje o odbrani sadrži:

- ime i prezime kandidata,
- naziv doktorske disertacije,
- sastav komisija za odbranu,
- mjesto i vrijeme odbrane disertacije.

Član 51

Odbrana doktorske disertacije pred komisijom ima sljedeći tok:

Predsjednik Komisije iznosi podatke i informacije o doktorantu i daje kratki prikaz rada, nakon čega doktorant iznosi kraći rezime, rezultate i zaključke do kojih je došao, a zatim članovi Komisije postavljaju pitanja na koje doktorant daje odgovore.

Komisija za odbranu doktorske disertacije, nakon provedenog postupka, donosi odluku da li je doktorant odbranio ili nije odbranio doktorsku disertaciju.

Predsjednik komisije saopštava odluku i javno proglašava odbranu.

O toku odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Komisije i zapisničar.

Član 52

Komisija za odbranu doktorske disertacije podnosi Senat Sveučilišta/Univerziteta izvještaj o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije.

Doktorska disertacija je javna i može se objaviti nakon odbrane.

XI. PROMOCIJA DOKTORA NAUKE

Član 53

Diploma o stečenom akademskom nazivu doktora nauka uručuje se prilikom javnog svečanog proglašavanja kandidata za doktora nauke.

Promociju doktora nauka i uručivanja diplome obavlja rektor Sveučilišta/Univerziteta.

Promociji doktora nauka prisustvuju dekani visokoškolski ustanova Sveučilišta/Univerziteta, mentori kandidata i članovi Komisija za odbranu doktorskih disertacija.

Član 54

Dekan organizacione jedinice Sveučilišta/Univerziteta saopštava biografiju kandidata, njegovu stručnu, naučnu i društvenu aktivnost, stav Komisije za odbranu doktorske disertacije i datum odbrane.

Mentor, odnosno član Komisije za odbranu doktorske disertacije saopštava naziv i sadržaj disertacije, kao i naučne rezultate do kojih je kandidat došao u toku rada na disertaciji.

Član 55

Promocija doktora nauka završava se konstatacijom rektora Sveučilišta/Univerziteta da su ispunjeni svi uslovi za proglašenje kandidata za doktora određene oblasti nauka i uručivanjem diplome.

Član 56

Doktoranti koji su odbranili doktorsku disertaciju upisuju se u Knjigu doktora nauka, koju vodi Sveučilište/Univerzitet.

Član 57

Do dodjeljivanja diplome doktora nauka izdaje se uvjerenje o završenim doktorskim studijima.

XII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 58

Ova pravila primjenjuju se na doktorske studije čije izvođenje počinje od studijske 2010/2011 godine.

Član 59

Ova pravila stupaju na snagu danom donošenja, a sastavni dio ovih pravila su:

1. Nastavni plan i program za III ciklus- doktorski studij,
2. Procedura postupka i redosljeda aktivnosti na prijavi i odbrani doktorske disertacije.

REKTOR – PREDSJEDNIK SENATA
Prof. dr. NIKOLA GRABOVAC

PRILOG / SASTAVNI DIO PRAVILA STUDIRANJA.

1. PROCEDURA POSTUPAKA I REDOSLJEDA AKTIVNOSTI NA PRIJAVI I ODBRANI DOKTORSKE DISERTACIJE.
2. ROKOVNIK ZA ISPITIVANJE I OCJENJIVANJE KAO I REALIZACIJU DRUGIH OBAVEZA NA DOKTORSKOM STUDIJU

SVEUČILIŠTE/UNIVERZITET „VITEZ“ Travnik

PROCEDURA
POSTUPAKA I REDOSLJEDA AKTIVNOSTI NA PRIJAVI I ODBRANI DOKTORSKE
DISERTACIJE

Za usklađivanje procedura na Sveučilištu/Univerzitetu vezano za doktorsku disertaciju Senat Sveučilišta/Univerziteta je usvojio Proceduru postupaka i redosljeda aktivnosti na prijavi i odbrani doktorske disertacije.

A. PRETHODNE AKTIVNOSTI NA NAJAVI TEME I NAJAVI IZBORA MENTORA

1. Najavu teme doktorske disertacije i najava izbora potencijalnog mentora vrši kandidat uz suglasnost (potpis) potencijalnog mentora (na propisanom obrascu)
2. Suglasnost za najavu teme i potencijalnog mentora na navedenom obrascu svojim potpisom daje dekan i rektor.

B. AKTIVNOST VEZANA ZA PRIJAVU TEME I NJENO ODOBRENJE

3. Kandidat podnosi „Prijavu teme doktorske disertacije“ Nastavno naučnom vijeću fakulteta uz vlastiti potpis.
4. Na „Prijavu teme doktorske disertacije“ svoju suglasnost daje potencijalni mentor svojim potpisom.
5. Prijava teme doktorske disertacije ima svoju formu i obavezni slijedeći sadržaj:
 - a) Curriculum Vitea
 - b) Naslov teme doktorske disertacije
 - c) Obrazloženje naslova teme
 - d) Radna struktura doktorske disertacije
 - e) Problem, predmet i objekt istraživanja
 - f) Temeljna hipoteza i pomoćne hipoteze
 - g) Kratak prikaz sadržaja pojedinih poglavlja
 - h) Svrha i ciljevi istraživanja
 - i) Ocjena dosadašnjih istraživanja
 - j) Naučne metode
 - k) Očekivani naučni doprinosi i rezultati istraživanja
 - l) Primjena rezultata istraživanja
 - m) Gantogram aktivnosti izrade doktorske teze
 - n) Literatura
 - o) Izjava o prijavi teme doktorske disertacije
6. Nastavno – naučno vijeće odmah prosljeđuje „Prijavu teme doktorske disertacije“ Vijeću za poslijediplomske i doktorske studije na nivou Sveučilišta/Univerziteta.

7. Prijavu teme doktorske teze prije Nastavno – naučnog vijeća razmatra Vijeće za poslijediplomske i doktorske studije i daje svoje prethodno mišljenje:
 - a) Na dobijenu prijavu, i
 - b) Na prijedlog članova Komisije za doktorat. Potencijalni mentor može biti član komisije, ali ne i predsjednik komisije.

8. Nastavno – naučno vijeće razmatra:

- a) Prijavu teme doktorske disertacije
- b) Prijedlog kandidata za mentora
- c) Sastav Komisije za doktorat.

Pri razmatranju Nastavno – naučno vijeće uzima u obzir mišljenje i sugestiju Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije. Nastavno – naučno vijeće nakon razmatranja usvaja ili neusvaja ili mijenja materijale navedene pod a,b i c.

9. Komisija za doktorat razmatra podobnosti kandidata i pogodnosti teme doktorske disertacije i nakon prezentacije i odbrane pred Komisijom piše Izvještaj i dostavlja ga na razmatranje Vijeću za poslijediplomske i doktorske studije a koje Izvještaj nakon razmatranja i uz svoje mišljenje dostavlja na usvajanje Nastavno-naučnom vijeću.

10. Nastavno – naučno vijeće dostavlja Senatu Sveučilišta/Univerziteta na suglasnost:

- a) Prijavu teme doktorske disertacije
- b) Prijedlog kandidata za mentora
- c) Sastav Komisije za doktorat
- d) Izvještaj Komisije za doktorat o podobnosti kandidata i pogodnosti teme doktorske disertacije.
- e) Mišljenje Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije

Senat Sveučilišta/Univerziteta može dati suglasnost na prijedloge Nastavno – naučnog vijeća, ali ih može odbiti i vratiti na ispravke u pojedinim elementima ili u cijelosti.

C. AKTIVNOST VEZANA ZA RAD NAKON ZAVRŠENOG PISANJA DOKTORSKE DISERTACIJE I NJENA PREDAJA I ODBRANA

11. Kandidat po završetku pisanja doktorske disertacije i uz suglasnost mentora i Komisije za doktorat predaje u mekom povezu (radi eventualnih ispravki) četiri primjerka rada u štampanoj verziji i jedan u elektronskoj formi.
12. Vijeće za poslijediplomske i doktorske studije predlaže Nastavnom – naučnom vijeću fakulteta Komisiju za ocjenu doktorske disertacije od tri člana. Mentor može biti član komisije, ali ne i predsjednik komisije. Ostali članovi Komisije za doktorat ne mogu biti članovi Komisije za ocjenu doktorske disertacije.
13. Nastavno – naučno vijeće na prijedlog Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije imenuje Komisiju za ocjenu doktorske disertacije.

14. Senat Univerziteta daje suglasnost na prijedlog Nastavno – naučnog vijeća za izbor Komisije za ocjenu doktorske disertacije.
15. Komisija za ocjenu doktorske disertacije podnosi izvještaj o doktorskoj disertaciji.
16. Vijeće za poslijediplomske i doktorske studije razmatra Izvještaj o doktorskoj disertaciji i sa svojim mišljenjem šalje ga Nastavno - naučnom vijeću.
17. Nastavno – naučno vijeće razmatra Izvještaj o doktorskoj disertaciji uz razmatranje mišljenja Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije o predmetnom Izvještaju i donosi odluku:
 - a) O prihvatanju Izvještaja ili o odbijanju Izvještaja i vraćanja na doradu
 - b) O izboru Komisije za odbranu doktorske disertacije, koja može biti ista kao u tački 12 s tim mentor ne može biti predsjednik komisije.
 - c) Zakazivanje termina odbrane doktorske disertacije, s tim da on ne može biti kraći od 30 dana od dana dobijanja suglasnosti od Senata Sveučilišta/Univerziteta.
18. Kandidat predaje deset primjeraka u tvrdom povezu doktorsku disertaciju kao i jedan primjerak u elektronskoj formi.
19. Senat Sveučilišta/Univerziteta daje suglasnost na odluke Nastavnog – naučnog vijeća navedene u tački 17a, 17b i 17c.
20. Odbrana doktorske disertacije vrši se javno pred komisijom za odbranu doktorske disertacije.
21. Po završetku odbrane Komisija sačinjava zapisnik o odbrani doktorske disertacije uz konstataciju da je rad uspješno ili neuspješno odbranjen uz potpis svih članova komisije.
22. Ova Metodologija je usklađena sa Pravilima studiranja za III ciklus po Bolonjskom procesu - doktorski studij.
23. Organi koji učestvuju u metodologiji procedura za doktorsku disertaciju su:
 - Senat Sveučilišta/Univerziteta
 - Nastavno – naučno vijeće fakulteta
 - Vijeće za poslijediplomske i doktorske studije
 - Komisija za doktorat
 - Mentor

Broj:

Datum: 25.06.2010.g.

Rektor;
Prof. dr. Nikola Grabovac

SVEUČILIŠTE/UNIVERZITET „VITEZ“ Travnik

R O K O V N I K

Za ispitivanje i ocjenjivanje kao i realizaciju drugih obaveza na doktorskom studiju

Na temelju Pravila studiranja za III ciklus - doktorski studij po Bolonjskom procesu. Rektor Sveučilišta/Univerziteta donosi Rokovnik za ispitivanje i ocjenjivanje kao i realizaciju drugih obaveza na doktorskom studiju.

Ispitivanje se provodi u skladu sa Pravilima studiranja za III ciklus – doktorski studij poglavlje VIII. Polaganje ispita i ocjenjivanje (članovi 22-30).

ROKOVI U I SEMESTRU

1. U I semestru studenti slušaju i polažu dva obavezna predmeta i pišu i predaju „Prijavu teme doktorske disertacije“.
2. Obavezan predmet „Metodologija naučnog istraživanja“ u pravilu se predavanje realizira u oktobru a polaganje ispita do kraja novembra (prvi rok). Ostale rokove vidi u točki 7. ovog Rokovnika.
3. Obavezni predmet „Kvantitativne i kvalitativne metode istraživanja“ (na Fakultetu pravnih nauka umjesto ovog predmeta sluša se i polaže „Naučna metodologija prava“) u pravilu se predavanje realizira u decembru a polaganje ispita do kraja januara iduće godine (prvi rok). Ostale rokove vidi u točki 7. ovog Rokovnika.
4. Student piše i podnosi „Prijavu teme doktorske disertacije“ u skladu sa članom 39. Pravila studiranja za III ciklus. Na temelju „Prijave teme doktorske disertacije“ Komisija za doktorat podnosi Izvještaj koji sadrži ocjenu podobnosti kandidata i pogodnosti teme doktorske disertacije u roku od 30 dana. Prije pisanja Izvještaja kandidat je dužan pred Komisijom za doktorat prezentirati i odbraniti svoju prijavu teme. Prijava teme doktorske disertacije mora se izvršiti u prvom semestru do kraja decembra.
5. Oba obavezna predmeta student polaže kroz prikupljanje bodova (član 24. navdenih Pravila studiranja za III ciklus):

a) Pristupni rad	_____	0-40 bodova
b) Prezentacija	_____	0-20 bodova
c) Usmeni	_____	0-40 bodova
UKUPNO		0-100 bodova

Student ne može pristupiti polaganju ispita iz drugog semestra dok ne položi oba obavezna predmeta.

Student koji ima obavezu polagati razliku ispita iste mora položiti do kraja prvog semestra i ne može pristupiti polaganju ispita iz drugog semestra.

6. Broj prikupljenih bodova pretvara se automatski u visinu ocjene a u skladu sa članom 30 navedenih Pravila studiranja za III ciklus.

7. Student ima tri redovna roka za polaganje obaveznih predmeta:

- Prvi rok: četiri sedmice od dana završenog predavanja
- Drugi rok: osam sedmica od dana završenog predavanja
- Treći rok se organizira u martu (u toku II semestra)

Student koji ne položi ispit iz trećeg puta ima pravo da ispit polaže pred Komisijom, uz snošenje troškova Komisije. Student ne može pristupiti polaganju ispita iz II semestra dok ne položi oba obavezna predmeta.

8. Pristupni rad iz točke 5a je poseban oblik seminarskog rada sa temom iz sadržaja predmeta. Temu pristupnog rada dogovara student sa profesorom. Pristupni rad profesor boduje od 0-40 bodova a piše se u skladu sa uputstvom za pisanje seminarskog rada i Tehničko uputstvo za pisanje seminarskog rada (vidi našu web stranicu pod Uputstva br. 3 i 4.) Pristupni rad se dostavlja profesoru najkasnije osam dana prije ispita.

9. Na samom ispitu student prezentira i brani pred profesorom pristupni rad. Prezentacija se pravi i brani prema Uputstvu za izradu i realizaciju prezentacije i Tehničko uputstvo za izradu prezentacije (vidi našu web stranicu pod: Uputstvo br. 17. i 18.) Za prezentaciju i odbranu profesor studenta boduje od 0-20 bodova.

10. Nakon prezentacije i odbrane pristupnog rada pristupa se usmenom ispitu kojeg profesor boduje od 0-40 bodova. Profesor usmeni ispit organizira kroz slobodni i naučno-stručni razgovor sa studentom o nekoliko tema iz oblasti nastavnog predmeta.

ROKOVI U II SEMESTRU

11. U II semestru prema Nastavnom planu studenti su obavezni:

- a) položiti jedan izborni predmet iz svog smjera studiranja do kraja aprila,
- b) napisati i odbraniti jedan seminarski rad iz oblasti doktorske disertacije do kraja juna, i

c) raditi na doktorskoj disertaciji kroz cijeli semestar

12. Izborni predmet predlaže student iz spiska izbornih predmeta na izbornom smjeru studiranja. Izborni predmeti moraju biti povezani sa temom doktorske disertacije a polažu se kroz izradu pristupnog rada, prezentacije i odbrane prezentacije kao i usmenog ispita, kao što je navedeno u točki 5. Ovog Rokovnika Suglasnost na izbor predmeta daje mentor i Komisija za doktorat.

a) Pristupni rad se piše u skladu sa tačkom 8. ovog Rokovnika s tim da funkciju profesora preuzima mentor i Komisija za doktorat. Izbor teme student dogovara sa mentorom a konačnu suglasnost daje Komisija za doktorat. Pristupni rad se dostavlja mentoru i svim članovima Komisije za doktorat a koji ga boduju od 0-40 bodova.

b) Na samom ispitu student prezentira i brani pred mentorom i Komisijom za doktorat pristupni rad a u skladu sa tačkom 9. ovog Rokovnika i boduje se od 0-20 bodova.

c) Usmeni ispit se realizira odmah nakon prezentacije i odbrane pristupnog rada pred mentorom i Komisijom za doktorat i koji ga boduju od 0-40 bodova. Usmeni ispit podrazumjeva naučno-stručni razgovor o drugim temama koje se tretiraju u izbornom predmetu.

13. Seminarski rad na doktorskom studiju podrazumjeva naučno-stručni pristup pisanju, prezentaciji i odbrani teme seminarskog rada. Tema seminarskog rada mora biti povezana sa temom doktorske disertacije. Temu seminarskog rada dogovara student sa mentorom a konačnu suglasnost daje Komisija za doktorat. Seminarski rad se prezentira i brani pred mentorom i Komisijom za doktorat.

a) Seminarski rad se boduje od 0-40 bodova a boduje ga mentor i Komisija za doktorat. Seminarski rad se piše prema Uputstvu u skladu sa Uputstvom za pisanje seminarskog rada i Tehničkom uputstvu za pisanje seminarskog rada (vidi web stranicu pod: Uputstva br.3 i 4) seminarski rad se dostavlja mentoru i Komisiji za doktorat najkasnije osam dana prije ispita.

b) Na samom ispitu student prezentira i brani seminarski rad pred mentorom i Komisijom za doktorat. Prezentacija se pravi i brani prema Uputstvu za izradu i realizaciju prezentacije i Tehničko uputstvo za izradu prezentacije (vidi našu web stranicu oud: Uputstvo br 17 i 18).

c) Nakon prezentacije i odbrane seminarskog rada pristupa se usmenom ispitu kojeg mentor i Komisija za doktorat boduju od 0-40 bodova. Usmeni ispit iz seminarskog rada podrazumjeva slobodu i stručno-naučni razgovor sa studentom na drugim aplikacijama koje je tretirao seminarski rad kao i povezanost seminarskog rada sa temom doktorske disertacije.

ROKOVI U III SEMESTRU

14. U III semestru prema Nastavnom planu studenti su obavezni:

- a) Položiti jedan izborni predmet iz svog smjera studiranja do kraja novembra
- b) Napisati i odbraniti jedan seminarski rad iz oblasti doktorske disertacije do kraja januara
- c) Raditi na doktorskoj disertaciji kroz cijeli semestar.

15. Izborni predmet se bira i polaže po odredbama navedenim u tački 12. (a,b i c) ovog Rokovnika.
16. Seminarski rad se definira, piše i brani po odredbama navedenim u tački 13. (a,b i c) ovog Rokovnika.

ROKOVI U IV SEMESTRU

17. U IV semestru prema Nastavnom planu studenti su obavezni:
- a) Položiti jedan izborni predmet iz svog smjera studiranja do kraja aprila,
 - b) Napisati i odbraniti jedan seminarski rad iz oblasti doktorske disertacije do kraja juna, i
 - c) Raditi na doktorskoj disertaciji kroz cijeli semestar.
18. Izborni predmet se bira i polaže po odredbama navedenim u tački 12. (a,b i c) ovog Rokovnika.
19. Seminarski rad se definira, piše i brani po odredbama navedenim u tački 13. (a,b i c) ovog Rokovnika.

ROKOVI U V SEMESTRU

20. U V semestru prema Nastavnom planu studenti su obavezni:
- a) Položiti jedan izborni predmet iz svog smjera studiranja do kraja novembra,
 - b) Napisati i odbraniti jedan seminarski rad iz oblasti doktorske disertacije do kraja januara,
 - c) Objaviti rad u časopisu do kraja januara, i
 - d) Raditi na doktorskoj disertaciji kroz cijeli semestar.
21. Izborni predmet se bira i polaže po odredbama navedenim u tački 12. (a,b i c) ovog Rokovnika.
22. Seminarski rad se definira, piše i brani po odredbama navedenim u tački 13. (a,b i c) ovog Rokovnika.
23. Objava rada u časopisu podrazumjeva naučno stručni rad koji će se objaviti u priznatom ili indeksiranom časopisu s tim da tema rada mora biti iz teme i sadržaja doktorske disertacije i mogla je biti tretirana u seminarskom radu ili pristupnom radu studenta u toku dokorskog studija.

ROKOVI U VI SEMESTRU

24. U VI semestru prema Nastavnom planu studenti su obavezni:

- a) Završiti rad na doktorskoj disertaciji do kraja marta,
- b) Izvršiti odbranu doktorske disertacije do kraja jula.

Napomena:

U procesu realizacije III ciklusa studija – doktorski studij svi studenti dužni su pridržavati se:

- Pravila studiranja III ciklusa – doktorski studij po Bolonjskim principima,
- Nastavnog plana i programa za III ciklus,
- Procedura postupaka i redoslijeda aktivnosti na prijavi i odbrani doktorske disertacije,
- Ovog Rokovnika za ispitivanje i ocjenjivanje kao i realizaciju drugih obaveza na doktorskom studiju.

Travnik; maj 2011. godine

Rektor
Prof. dr Nikola Grabovac